

Thông Báo Mới về Nghỉ Phép Do COVID-19/Vi-rút Corona



- Áp Phích tại Nơi Làm Việc “Thông Báo Mới về Nghỉ Phép Do COVID-19/Vi-rút Corona” tạm thời theo Đạo Luật Nghỉ Phép Vì Lý Do Gia Đình và Y Tế (DCFMLA) - Cập nhật ngày 14 tháng 1 năm 2022

THÔNG BÁO NGHỈ PHÉP DO COVID-19/VI-RÚT CORONA NÀY ÁP DỤNG CHO NHỮNG CHỦ LAO ĐỘNG CÓ SỐ LƯỢNG TỪ 20 NHÂN VIÊN TRỞ LÊN TẠI DC.

Ngày Có Hiệu Lực: Ngày 5 tháng 11 năm 2021

CHỦ ĐỀ

- Bắt đầu từ ngày 5 tháng 11 năm 2021, một nhân viên đã làm việc trong 30 ngày cho một chủ lao động có 20 nhân viên trở lên có thể sử dụng tối đa 16 tuần Nghỉ Phép Do COVID-19/Vi-rút Corona Mới (Bộ Luật DC § 32-502.01, phiên bản được phê duyệt ngày 18 tháng 11 năm 2021) vì một trong những lý do sau:
 - Kết Quả Xét Nghiệm Dương Tính – nếu nhân viên có kết quả xét nghiệm dương tính với COVID-19/Vi-rút Corona hoặc đang chăm sóc cho một thành viên trong gia đình hoặc cá nhân mà nhân viên ở cùng hộ gia đình có kết quả xét nghiệm dương tính với COVID-19/Vi-rút Corona và phải cách ly kiểm dịch theo các hướng dẫn của Sở Y Tế (Department of Health)
 - Cách Ly hoặc Cách Ly Kiểm Dịch – nếu nhân viên có khuyến nghị từ nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe hoặc chỉ thị từ chủ lao động rằng nhân viên cách ly hoặc cách ly kiểm dịch do COVID-19/Vi-rút Corona, bao gồm cả do nhân viên hoặc cá nhân cùng những nhân viên ở chung một hộ gia đình có nguy cơ cao mắc bệnh nghiêm trọng do COVID-19/Vi-rút Corona
 - Chăm Sóc Người Khác – nếu nhân viên phải chăm sóc cho một thành viên trong gia đình hoặc một cá nhân mà nhân viên ở cùng nhà, mà thành viên trong gia đình hoặc cá nhân này đang cách ly hoặc cách ly kiểm dịch theo hướng dẫn của Sở Y Tế, khuyến nghị của nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe, hay lệnh hoặc chính sách của trường học hoặc nhà cung cấp dịch vụ giữ trẻ của thành viên gia đình hoặc cá nhân
 - Đóng Cửa Cơ Sở Giữ Trẻ – nếu nhân viên phải chăm sóc một trẻ do trường học hoặc nơi giữ trẻ bị đóng cửa hoặc nhân viên không có nhà cung cấp dịch vụ giữ trẻ do COVID-19/Vi-rút Corona.
- Chứng nhận** – Chủ lao động có thể yêu cầu chứng nhận hợp lý về nhu cầu, chẳng hạn như:
 - Kết quả xét nghiệm theo ngày
 - Tuyên bố đã ký tên và đề ngày của nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe
 - Bản sao hướng dẫn của Sở Y Tế và tài liệu chứng minh việc cần tuân thủ
 - Bản sao chính sách của cơ sở giữ trẻ hoặc tuyên bố bằng văn bản của cơ sở.
- Thông Báo Trước** – Một nhân viên phải thông báo trước nếu có thể, hoặc nếu không thì phải thông báo sớm nhất có thể sau khi có nhu cầu nghỉ phép.
- Nghỉ Phép Không Được Trả Lương** – Nghỉ Phép Do COVID-19/Vi-rút Corona Mới không được trả lương, nhưng một nhân viên có thể sử dụng thời gian nghỉ phép cộng dồn được trả lương, được tính vào 16 tuần được hưởng.
- Tiền phạt** – Việc vi phạm các điều khoản về nghỉ phép do COVID-19/Vi-rút Corona có thể bị phạt \$1,000 cho mỗi lần vi phạm cũng như các thiệt hại được nêu trong Bộ Luật DC § 32-509.
- Ngày Có Hiệu Lực** – Thông báo Mới về Nghỉ Phép Do COVID-19/Vi-rút Corona có hiệu lực bắt đầu từ ngày 5 tháng 11 năm 2021.

(Tiếp theo ở trang sau)

CÁC YÊU CẦU ĐĂNG THÔNG BÁO CỦA CHỦ LAO ĐỘNG

TẤT CẢ các chủ lao động có từ 20 nhân viên trở lên tại DC phải đăng và duy trì Thông Báo Mới về Nghỉ Phép Do COVID-19/Vi-rút Corona ở nơi dễ thấy. Chủ lao động cố tình không đăng thông báo này có thể bị yêu cầu phải trả một khoản tiền phạt lên đến \$100 đối với mỗi ngày chủ lao động không đăng thông báo.

CÁC CÂU HỎI THƯỜNG GẶP

Văn phòng Nhân quyền (OHR) () đã ban hành hướng dẫn giải thích về các điều khoản Nghỉ Phép Do COVID-19/Vi-rút Corona Mới kèm theo câu trả lời cho các câu hỏi thường gặp, có thể truy cập tại đây:

ohr.dc.gov/page/OHRGuidance.

Nộp Đơn Khiếu Nại Hành Vi Vi Phạm

Nếu quý vị cho rằng chủ lao động đã sai khi từ chối cho quý vị theo “Thông báo mới về Nghỉ Phép Do COVID-19/Vi-rút Corona”, nghỉ phép vì lý do gia đình, nghỉ phép vì lý do y tế, hoặc trả đũa quý vị theo quy chế này, quý vị có thể nộp đơn khiếu nại trong vòng một năm kể từ khi xảy ra vụ việc với Văn Phòng Nhân Quyền (OHR). Để gửi đơn khiếu nại, hãy truy cập ohr.dc.gov. Chúng tôi cũng có thể trả lời các câu hỏi về quy trình OHR qua điện thoại theo số (202) 727-4559.